

CZĘŚĆ A Wzór zapytania ofertowego

1. Dane Zamawiającego:

Nazwa Zamawiającego	Air Matrix Alpha sp. z o.o.
Adres siedziby	ul. Lublańska 34, 31 – 476 Kraków
NIP	945-220-16-70
Osoba do kontaktu	Mikołaj Ruta
Adres e-mail	mikolaj.ruta@profit.vc
Nr telefonu	+ 48 518 792 818

2. Dane dotyczące zamówienia:

Nazwa przedmiotu zamówienia	Przeprowadzenie proinnowacyjnych usług doradczych związanych z wprowadzeniem do oferty firmy innowacyjnych sensorów przeznaczonych do pojazdów komunikacji miejskiej.
Rodzaj zamówienia	Usługi, CPV: 79000000-4 Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania
Miejsce świadczenia przedmiotu zamówienia	ul. Lublańska34, 31 – 476 Kraków
Opis przedmiotu zamówienia	<p>Firma Air Matrix Alpha sp. z o.o sp. z o.o. jest zaawansowaną technologicznie spółką celową, powstałą w celu opracowywania technologii związanych z monitorowaniem zanieczyszczenia powietrza. Firma zrzesza w swoim gronie wybitnych specjalistów, działających w sferze nauki i biznesu.</p> <p>W związku z opracowaniem nowatorskich sensorów przeznaczonych do pojazdów komunikacji miejskiej, mierzących szereg parametrów dot. warunków atmosferycznych i poziomu zanieczyszczenia powietrza firma podjęła decyzję o skorzystaniu usług doradczych:</p> <p>1) analiza alternatywnych ścieżek rozwoju poprzez wdrażanie innowacji oraz uszczegółowienia i oceny wybranej ścieżki rozwoju związanej z wdrażaniem innowacji:</p> <p>Celem jest porównanie możliwych do wybrania ścieżek rozwoju:</p> <ul style="list-style-type: none"> - uszczegółowiona definicja kilku ścieżek rozwoju alternatywnych do głównej rekomendacji, - analiza porównawcza uszczegółowionych ścieżek, - prognozowany wpływ wyboru danej ścieżki na rozwój firmy, - zdefiniowany model produkcji/sprzedaży każdej ścieżek, - stworzenie modeli finansowych pokazujących koszty i korzyści z wyboru poszczególnych opcji, - wstępna prognoza wielkości sprzedaży i liczby klientów w każdej ze ścieżek, - model przychodów i kosztów wraz z prognozą wynikającą z wyboru danej ścieżki <p>2) przygotowanie szczegółowego modelu finansowego dla</p>

opracowywanej lub wdrażanej innowacji:

Celem jest oszacowanie przepływów finansowych przedsiębiorstwa wraz z oszacowaniem zyskowności inwestycji i wpływu na inwestycję czynników jakościowych dla wybranej opcji rozwoju:

- stworzenie prognozy wielkości sprzedaży i liczby klientów,
- stworzenie modelu przychodów i kosztów wraz z prognozą,
- oszacowanie przepływów gotówkowych,
- analiza rentowności i analiza wrażliwości bieżącego projektu

3) identyfikacja i mapowanie kluczowych procesów biznesowych związanych z wdrażaniem innowacji, ich modyfikacji i optymalizacji:

Celem jest analiza kluczowych procesów biznesowych związanych z wdrożeniem innowacji do oferty firmy oraz ich modelowanie w kierunku modyfikacji i optymalizacji:

- zdefiniowanie procesów biznesowych, mapy ich powiązań i modeli w stanie obecnym,
- przeprowadzenie procesów biznesowych pod kątem wprowadzenia nowej technologii

4) pomoc w opracowaniu dokumentacji funkcjonalnej lub technicznej niezbędnej do wdrożenia innowacji:

Celem jest opracowanie opisu wdrożenia innowacji w firmie w celu wprowadzenia do oferty nowego produktu:

- wsparcie w procesie analizy wymagań funkcjonalnych, technicznych, środowiskowych, prawnych, ekonomicznych,
- wsparcie w opracowaniu dokumentacji technicznej dla produkcji nowego wyrobu

5) analiza ryzyka wdrożenia innowacji:

Celem jest zdefiniowanie zagrożeń dla projektu i sposobów ich uniknięcia lub zareagowania w przypadku ich wystąpienia:

- wytyczenie ścieżki krytycznej projektu,
- analiza ryzyka – zdefiniowanie obszarów projektu narażonych na ryzyko i sposobów jego ograniczenia,
- rekomendacje dotyczące wdrożenia

6) doradztwo i pomoc w opracowaniu i przeprowadzeniu pilotażowego wdrożenia innowacji; poszukiwanie i nawiązanie kontaktu z dostawcą technologii:

Celem jest doradztwo i pomoc w przeprowadzeniu pilotażowego wdrożenia innowacji:

- wsparcie w pilotażowym wdrożeniu innowacji przez przedsiębiorcę – obserwacja prac projektowych i ich zestawianie z wyznaczonym zakresem, analiza statusów, analiza postępów prac w kontekście realizacji celów pilotażowego wdrożenia innowacji, wsparcie testów nowych rozwiązań,

- szkolenie zespołu projektowego w zakresie metod i narzędzi pozyskiwania i analizy informacji dot. wdrażanej innowacji,
- mentoring kadry kierowniczej projektu,
- wsparcie dla usprawniania procesu wdrożenia,
- wsparcie w procesie poszukiwania i nawiązania kontaktu z dostawcą technologii;

7) doradztwo, pomoc i szkolenia w pełnym wdrożeniu innowacji:

Celem jest doradztwo i pomoc w przeprowadzeniu pełnego wdrożenia innowacji:

- wsparcie w pełnym wdrożeniu innowacji przez przedsiębiorcę – obserwacja prac projektowych i ich zestawianie z wyznaczonym zakresem, analiza statusów, analiza postępów prac w kontekście realizacji celów pilotażowego wdrożenia innowacji, wsparcie testów nowych rozwiązań,
- szkolenie zespołu projektowego w zakresie metod i narzędzi pozyskiwania i analizy informacji dot. wdrażanej innowacji,
- mentoring kadry kierowniczej projektu,
- wsparcie dla usprawniania procesu wdrożenia

8) doradztwo w zarządzaniu własnością intelektualną, w tym w zakresie ochrony praw własności intelektualnej, badania stanu techniki i czystości patentowej:

Celem jest wsparcie w zakresie zarządzania własnością intelektualną w ramach wdrożenia innowacji:

- analiza statusu własności intelektualnej w zakresie wdrażanej innowacji,
- analiza zdolności do zastrzeżenia własności przemysłowej,
- wsparcie w uzyskaniu wyceny własności intelektualnej wdrażanej innowacji

9) opracowanie strategii marketingowej dla wyrobu lub usługi będącej przedmiotem wdrożenia innowacji:

Celem jest zdefiniowanie zadań i celów w zakresie skutecznego wdrożenia innowacyjnych rozwiązań na rynek:

- zdefiniowanie celów i zadań w zakresie cyklu życia i rozwoju produktu, promocji, dystrybucji, cen oraz zarządzania relacjami z klientem,
- badanie oczekiwań klientów pod kątem cech i funkcjonalności innowacji produktowej,
- wsparcie w opracowaniu segmentacji rynku i wyborze docelowej grupy klientów

10) monitorowanie i ocena efektów wdrażania innowacji:

Celem jest nadzór nad prawidłowym przebiegiem procesu wdrażania innowacji:

	<ul style="list-style-type: none"> - ocena zgodności realizowanych działań z celami i strategią wdrożenia innowacji, - analiza i ocena postępów realizacji poszczególnych etapów wdrożenia innowacji oraz ich efektów, - analiza zmian w otoczeniu firmy pod kątem ich wpływu na możliwości osiągnięcia założonych celów, - opracowanie rekomendacji dot. ewentualnych zmian w strategii wdrożenia <p>11) doradztwo w zakresie rozwoju zasobów ludzkich związanych z wdrażaniem innowacji;</p> <p>12) pozostałe doradztwo niezbędne do wdrożenia innowacji technologicznej: doradztwo w procesie przygotowania umowy zakupu technologii pomiędzy dostawcą a odbiorcą technologii, pomocy w procesie przygotowania lub przeprowadzenia negocjacji z dostawcą technologii</p>
<p style="text-align: center;">Tryb zamówienia</p>	<p>Proinnowacyjne usługi doradcze w zakresie wdrożenia innowacji produktowej w przedsiębiorstwie, świadczone przez Instytucje Otoczenia Biznesu akredytowane w obszarze usług doradczych w obszarze innowacji w rozumieniu Rozporządzenia Komisji Europejskiej nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.</p> <p>Niniejsze zapytanie ofertowe zostaje przeprowadzone zgodnie z zachowaniem zasady konkurencyjności.</p> <p>Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.</p> <p>Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.</p>
<p style="text-align: center;">Termin realizacji zamówienia</p>	<p>max 270 dni</p>
<p style="text-align: center;">Termin i sposób składania ofert</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ofertę należy przygotować w języku polskim, zgodnie z załączonym w części B wzorem oferty 2. Do oferty należy dołączyć: <ol style="list-style-type: none"> a) wydruk ze strony internetowej Ministerstwa Rozwoju (www.mr.gov.pl), potwierdzający wpisanie oferenta na listę akredytowanych IOB, świadczących usługi doradcze w zakresie innowacji lub kopia zaświadczenia, wystawionego przez Ministerstwo Rozwoju o posiadaniu akredytacji IOB, świadczącego usługi doradcze w zakresie innowacji. Kopia zaświadczenia musi być potwierdzona przez oferenta za zgodność z oryginałem, b) kopię zaświadczenia/potwierdzenia złożenia wniosku o akredytację do Ministerstwa Rozwoju wraz z kopią złożenia/nadania tego wniosku (w przypadku braku wpisu na listę akredytowanych IOB z pkt. a. Kopia zaświadczenia/potwierdzenia musi być potwierdzona przez oferenta za zgodność z oryginałem, c) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności osób odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, d) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń

	<p>okresowych lub ciągłych również wykonywanych przez osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w obszarze zdefiniowanym w pozycji Opis przedmiotu zamówienia wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.</p> <p>3. Oferta wraz z załącznikami powinna być parafowana i podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania firmy. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z dokumentów rejestrowych dołączonych do oferty.</p> <p>4. Oferty należy złożyć do dnia 23.03.2017r., do godz.11.00</p> <p>5. Oferty należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres: mikolaj.ruta@profit.vc) lub pocztą tradycyjną/kurierem lub osobiście (adres: Air Matrix Alpha sp. z o.o, u. Lublańska 34, 31 – 476 Kraków).</p> <p>6. Za termin złożenia oferty uznaje się termin wpływu do siedziby Zamawiającego lub wpływu na wskazany adres mailowy.</p> <p>7. Oferty niekompletne, oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.</p> <p>8. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.</p> <p>9. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści danego zapytania ofertowego.</p>
Termin związania ofertą	150 dni

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

Lp.	Warunek udziału w postępowaniu	Opis w jaki sposób Zamawiający będzie dokonywał oceny spełnienia warunku
1.	Podmiot posiada siedzibę na terenie RP i akredytację Ministerstwa Rozwoju - akredytacja ośrodka innowacji.	Dokument potwierdzający posiadanie akredytacji ośrodka innowacji (akredytacja Ministerstwa Rozwoju)
2.	Podmiot dysponuje odpowiednim potencjałem, w tym potencjałem kadrowym do wykonania przedmiotu zamówienia oraz doświadczeniem	Podmiot posiada zdolności techniczne i zawodowe, tj. wykaże, że dysponuje minimum 3 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, które posiadają kwalifikacje zawodowe i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, w tym: każda opracowała przynajmniej 2 usługi określone w pozycji Opis przedmiotu zamówienia

4. Kryteria oceny ofert:

Kryterium cena	
Liczba punktów, którą można zdobyć za kryterium cena	Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie kryterium cena
Liczba punktów możliwych do dostania (Pkt max): 50	$P_{cena} = (C_{min} / C_{bad}) \times P_{ktmax}$, gdzie: P _{cena} – ilość punktów badanej oferty za kryterium cena C _{min} – najniższa cena netto spośród wszystkich złożonych ofert C _{bad} - cena netto badanej oferty P _{kt max} – maksymalna ilość punktów, jakie można otrzymać za kryterium cena

Kryterium czas	
Liczba punktów, którą można zdobyć za kryterium czas	Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie kryterium czas
Liczba punktów możliwych do dostania (Pkt max): 50	$P_{czas} = (T_{min} / T_{bad}) \times P_{ktmax}$, gdzie: Pczas – ilość punktów badanej oferty za kryterium czas realizacji usługi Tmin – najkrótszy czas realizacji usługi spośród wszystkich złożonych ofert (w dniach) Tbad- czas realizacji badanej oferty (w dniach) Pkt max – maksymalna ilość punktów, jakie można otrzymać za kryterium czas realizacji usługi

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym oraz jest najkorzystniejsza, tj. otrzyma największą liczbę punktów (max. 100 pkt.).

5. Informacje dodatkowe:

Informacja dotycząca powiązań kapitałowych lub osobowych	<p>W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne, udzielane przez Zamawiającego, nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe, o których mowa powyżej, rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:</p> <ol style="list-style-type: none"> uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
Informacja dotycząca warunków i zawarcia umowy	<ol style="list-style-type: none"> Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie. Wzór umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą stanowi część C niniejszego zapytania ofertowego. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert złożonych bez przeprowadzania ich ponownej oceny. Umowa z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu zostanie zawarta niezwłocznie po zakończeniu postępowania, jednak zawarta będzie pod warunkiem zawieszającym, określonym jako uzyskanie przez Zamawiającego dofinansowania, rozumianego jako zawarcie przez niego umowy o dofinansowanie realizacji projektu z udziałem środków finansowych Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach poddziałania 2.3.1 Proinnowacyjne Usługi IOB dla MSP, oś priorytetowa II: Wsparcie otoczenia i

	potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020.
Informacja dotycząca finansowania przedmiotu zamówienia	Zamawiający ubiega się o przyznanie dofinansowania, na wykonanie przedmiotu zamówienia, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej Poddziałania 2.3.1 Proinnowacyjne usługi IOB dla MŚP Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój, 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

CZĘŚĆ B Wzór oferty

1. Dane oferenta:

Nazwa oferenta	
Adres siedziby	
NIP	
Osoba do kontaktu	
Nr telefonu	
Adres e-mail	

1. Dane dotyczące zamówienia:

Opis przedmiotu zamówienia/zakres oferty	<p>Zakres zamówienia:</p> <p>1) analiza alternatywnych ścieżek rozwoju poprzez wdrażanie innowacji oraz uszczegółowienia i oceny wybranej ścieżki rozwoju związanej z wdrażaniem innowacji:</p> <p>Celem jest porównanie możliwych do wybrania ścieżek rozwoju:</p> <ul style="list-style-type: none">- uszczegółowiona definicja kilku ścieżek rozwoju alternatywnych do głównej rekomendacji,- analiza porównawcza uszczegółowionych ścieżek,- prognozowany wpływ wyboru danej ścieżki na rozwój firmy,- zdefiniowany model produkcji/sprzedaży każdej ścieżki,- stworzenie modeli finansowych pokazujących koszty i korzyści z wyboru poszczególnych opcji,- wstępna prognoza wielkości sprzedaży i liczby klientów w każdej ze ścieżek,- model przychodów i kosztów wraz z prognozą wynikającą z wyboru danej ścieżki <p>2) przygotowanie szczegółowego modelu finansowego dla opracowywanej lub wdrażanej innowacji:</p> <p>Celem jest oszacowanie przepływów finansowych przedsiębiorstwa wraz z oszacowaniem zyskowności inwestycji i wpływu na inwestycję czynników jakościowych dla wybranej opcji rozwoju:</p> <ul style="list-style-type: none">- stworzenie prognozy wielkości sprzedaży i liczby klientów,- stworzenie modelu przychodów i kosztów wraz z prognozą,- oszacowanie przepływów gotówkowych,- analiza rentowności i analiza wrażliwości bieżącego projektu <p>3) identyfikacja i mapowanie kluczowych procesów biznesowych związanych z wdrażaniem innowacji, ich modyfikacji i optymalizacji:</p> <p>Celem jest analiza kluczowych procesów biznesowych związanych z wdrożeniem innowacji do oferty firmy oraz ich modelowanie w kierunku modyfikacji i optymalizacji:</p> <ul style="list-style-type: none">- zdefiniowanie procesów biznesowych, mapy ich powiązań i modeli w stanie obecnym,
---	--

- przeprowadzenie procesów biznesowych pod kątem wprowadzenia nowej technologii

4) pomoc w opracowaniu dokumentacji funkcjonalnej lub technicznej niezbędnej do wdrożenia innowacji:

Celem jest opracowanie opisu wdrożenia innowacji w firmie w celu wprowadzenia do oferty nowego produktu:

- wsparcie w procesie analizy wymagań funkcjonalnych, technicznych, środowiskowych, prawnych, ekonomicznych,
- wsparcie w opracowaniu dokumentacji technicznej dla produkcji nowego wyrobu

5) analiza ryzyka wdrożenia innowacji:

Celem jest zdefiniowanie zagrożeń dla projektu i sposobów ich uniknięcia lub zareagowania w przypadku ich wystąpienia:

- wytyczenie ścieżki krytycznej projektu,
- analiza ryzyka – zdefiniowanie obszarów projektu narażonych na ryzyko i sposobów jego ograniczenia,
- rekomendacje dotyczące wdrożenia

6) doradztwo i pomoc w opracowaniu i przeprowadzeniu pilotażowego wdrożenia innowacji; poszukiwanie i nawiązanie kontaktu z dostawcą technologii:

Celem jest doradztwo i pomoc w przeprowadzeniu pilotażowego wdrożenia innowacji:

- wsparcie w pilotażowym wdrożeniu innowacji przez przedsiębiorcę – obserwacja prac projektowych i ich zestawianie z wyznaczonym zakresem, analiza statusów, analiza postępów prac w kontekście realizacji celów pilotażowego wdrożenia innowacji, wsparcie testów nowych rozwiązań,
- szkolenie zespołu projektowego w zakresie metod i narzędzi pozyskiwania i analizy informacji dot. wdrażanej innowacji,
- mentoring kadry kierowniczej projektu,
- wsparcie dla usprawniania procesu wdrożenia,
- wsparcie w procesie poszukiwania i nawiązania kontaktu z dostawcą technologii;

7) doradztwo, pomoc i szkolenia w pełnym wdrożeniu innowacji:

Celem jest doradztwo i pomoc w przeprowadzeniu pełnego wdrożenia innowacji:

- wsparcie w pełnym wdrożeniu innowacji przez przedsiębiorcę – obserwacja prac projektowych i ich zestawianie z wyznaczonym zakresem, analiza statusów, analiza postępów prac w kontekście realizacji celów pilotażowego wdrożenia innowacji, wsparcie testów nowych rozwiązań,
- szkolenie zespołu projektowego w zakresie metod i narzędzi pozyskiwania i analizy informacji dot. wdrażanej innowacji,
- mentoring kadry kierowniczej projektu,

	<p>- wsparcie dla usprawniania procesu wdrożenia</p> <p>8) doradztwo w zarządzaniu własnością intelektualną, w tym w zakresie ochrony praw własności intelektualnej, badania stanu techniki i czystości patentowej:</p> <p>Celem jest wsparcie w zakresie zarządzania własnością intelektualną w ramach wdrożenia innowacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analiza statusu własności intelektualnej w zakresie wdrażanej innowacji, - analiza zdolności do zastrzeżenia własności przemysłowej, - wsparcie w uzyskaniu wyceny własności intelektualnej wdrażanej innowacji <p>9) opracowanie strategii marketingowej dla wyrobu lub usługi będącej przedmiotem wdrożenia innowacji:</p> <p>Celem jest zdefiniowanie zadań i celów w zakresie skutecznego wdrożenia innowacyjnych rozwiązań na rynek:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zdefiniowanie celów i zadań w zakresie cyklu życia i rozwoju produktu, promocji, dystrybucji, cen oraz zarządzania relacjami z klientem, - badanie oczekiwań klientów pod kątem cech i funkcjonalności innowacji produktowej, - wsparcie w opracowaniu segmentacji rynku i wyborze docelowej grupy klientów <p>10) monitorowanie i ocena efektów wdrażania innowacji:</p> <p>Celem jest nadzór nad prawidłowym przebiegiem procesu wdrażania innowacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ocena zgodności realizowanych działań z celami i strategią wdrożenia innowacji, - analiza i ocena postępów realizacji poszczególnych etapów wdrożenia innowacji oraz ich efektów, - analiza zmian w otoczeniu firmy pod kątem ich wpływu na możliwości osiągnięcia założonych celów, - opracowanie rekomendacji dot. ewentualnych zmian w strategii wdrożenia <p>11) doradztwo w zakresie rozwoju zasobów ludzkich związanych z wdrażaniem innowacji;</p> <p>12) pozostałe doradztwo niezbędne do wdrożenia innowacji technologicznej: doradztwo w procesie przygotowania umowy zakupu technologii pomiędzy dostawcą a odbiorcą technologii, pomocy w procesie przygotowania lub przeprowadzenia negocjacji z dostawcą technologii</p>
Cena netto zamówienia	
Cena brutto zamówienia (Cena zawiera wynagrodzenie za	

przeniesienie, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, wszelkich autorskich praw majątkowych do dzieł powstałych w ramach projektu oraz za przeniesienie wszelkich praw do dóbr własności przemysłowej i intelektualnej, które mogą powstać w związku z realizacją usługi ¹).	
Termin realizacji zamówienia dni
Termin związania ofertą dni

2. Informacja o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu:

Oświadczam, że reprezentowany przeze mnie podmiot należy do kategorii i dołączam dokumenty potwierdzające spełnienie warunku:					
<input type="checkbox"/> podmiot posiada siedzibę na terenie RP i akredytację Ministerstwa Rozwoju – akredytacja ośrodka innowacji świadczącego usługi proinnowacyjne lub					
Oświadczam, że posiadam następujący potencjał kadrowy, który zostanie wykorzystany do wykonania przedmiotu zamówienia:					
Lp.	Imię i nazwisko	Tytuł naukowy (jeśli dotyczy)	Posiadane wykształcenie/ doświadczenie / umiejętności	Zakres prac w ramach wykonywania przedmiotu zamówienia	Forma zatrudnienia w ramach wykonywania przedmiotu zamówienia

3. Oświadczenia/zobowiązania Wykonawcy:

1.	<p>Oświadczam o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe, o których mowa powyżej, rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika, d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
----	--

¹ Szczegółowe uregulowania w zakresie przeniesienia ww. praw własności intelektualnej, w tym pola eksploatacji są uregulowane we wzorze umowy warunkowej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, stanowiącej część C do niniejszego zapytania ofertowego

4. Dodatkowe informacje/załączniki (jeśli dotyczy):

Dodatkowe informacje	
Spis dołączonych załączników (jeśli dotyczy)	

.....
data, pieczęć oraz czytelny podpis Wykonawcy

CZĘŚĆ C Wzór umowy

UMOWA WARUNKOWA NA WYKONANIE PROINNOWACYJNYCH USŁUG DORADCZYCH

zawarta w dniu roku w pomiędzy:

Air Matrix Apha sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie przy ulicy Lublańska 34 wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000658446 NIP 945-220-16-70 REGON 36633562000000, reprezentowaną przez:

1.

Zwaną dalej „Zamawiającym”

a

....., reprezentowaną przez:

1.

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami” albo indywidualnie „Stroną”.

§ 1. Przedmiot i zakres umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania proinnowacyjne usługi doradcze, realizowane w ramach poddziałania 2.3.1 Proinnowacyjne Usługi IOB dla MSP, oś priorytetowa II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 zwane dalej „przedmiotem Umowy”, w zakresie:

1. Analizy alternatywnych ścieżek rozwoju poprzez wdrażanie innowacji oraz uszczegółowienia i oceny wybranej ścieżki rozwoju związanej z wdrażaniem innowacji:

Celem jest porównanie możliwych do wybrania ścieżek rozwoju:

- uszczegółowiona definicja kilku ścieżek rozwoju alternatywnych do głównej rekomendacji,
- analiza porównawcza uszczegółowionych ścieżek,
- prognozowany wpływ wyboru danej ścieżki na rozwój firmy,
- zdefiniowany model produkcji/sprzedaży każdej ścieżek,
- stworzenie modeli finansowych pokazujących koszty i korzyści z wyboru poszczególnych opcji,
- wstępna prognoza wielkości sprzedaży i liczby klientów w każdej ze ścieżek,

- model przychodów i kosztów wraz z prognozą wynikającą z wyboru danej ścieżki

2. Przygotowania szczegółowego modelu finansowego dla opracowywanej lub wdrażanej innowacji:

Celem jest oszacowanie przepływów finansowych przedsiębiorstwa wraz z oszacowaniem zyskowności inwestycji i wpływu na inwestycję czynników jakościowych dla wybranej opcji rozwoju:

- stworzenie prognozy wielkości sprzedaży i liczby klientów,
- stworzenie modelu przychodów i kosztów wraz z prognozą,
- oszacowanie przepływów gotówkowych,
- analiza rentowności i analiza wrażliwości bieżącego projektu

3. Identyfikacji i mapowania kluczowych procesów biznesowych związanych z wdrażaniem innowacji, ich modyfikacji i optymalizacji:

Celem jest analiza kluczowych procesów biznesowych związanych z wdrożeniem innowacji do oferty firmy oraz ich modelowanie w kierunku modyfikacji i optymalizacji:

- zdefiniowanie procesów biznesowych, mapy ich powiązań i modeli w stanie obecnym,
- przeprowadzenie procesów biznesowych pod kątem wprowadzenia nowej technologii

4. Pomocy w opracowaniu dokumentacji funkcjonalnej lub technicznej niezbędnej do wdrożenia innowacji:

Celem jest opracowanie opisu wdrożenia innowacji w firmie w celu wprowadzenia do oferty nowego produktu:

- wsparcie w procesie analizy wymagań funkcjonalnych, technicznych, środowiskowych, prawnych, ekonomicznych,
- wsparcie w opracowaniu dokumentacji technicznej dla produkcji nowego wyrobu

5. Analizy ryzyka wdrożenia innowacji:

Celem jest zdefiniowanie zagrożeń dla projektu i sposobów ich uniknięcia lub zareagowania w przypadku ich wystąpienia:

- wytyczenie ścieżki krytycznej projektu,
- analiza ryzyka – zdefiniowanie obszarów projektu narażonych na ryzyko i sposobów jego ograniczenia,
- rekomendacje dotyczące wdrożenia

6. Doradztwa i pomocy w opracowaniu i przeprowadzeniu pilotażowego wdrożenia innowacji; poszukiwania i nawiązania kontaktu z dostawcą technologii:

Celem jest doradztwo i pomoc w przeprowadzeniu pilotażowego wdrożenia innowacji:

- wsparcie w pilotażowym wdrożeniu innowacji przez przedsiębiorcę – obserwacja prac projektowych i ich zestawianie z wyznaczonym zakresem, analiza statusów, analiza postępów prac w kontekście realizacji celów pilotażowego wdrożenia innowacji, wsparcie testów nowych rozwiązań,
- szkolenie zespołu projektowego w zakresie metod i narzędzi pozyskiwania i analizy informacji dot. wdrażanej innowacji,
- mentoring kadry kierowniczej projektu,
- wsparcie dla usprawniania procesu wdrożenia,
- wsparcie w procesie poszukiwania i nawiązania kontaktu z dostawcą technologii;

7. Doradztwa, pomocy i szkolenia w pełnym wdrożeniu innowacji:

Celem jest doradztwo i pomoc w przeprowadzeniu pełnego wdrożenia innowacji:

- wsparcie w pełnym wdrożeniu innowacji przez przedsiębiorcę – obserwacja prac projektowych i ich zestawianie z wyznaczonym zakresem, analiza statusów, analiza postępów prac w kontekście realizacji celów pilotażowego wdrożenia innowacji, wsparcie testów nowych rozwiązań,
- szkolenie zespołu projektowego w zakresie metod i narzędzi pozyskiwania i analizy informacji dot. wdrażanej innowacji,
- mentoring kadry kierowniczej projektu,
- wsparcie dla usprawniania procesu wdrożenia

8. Doradztwa w zarządzaniu własnością intelektualną, w tym w zakresie ochrony praw własności intelektualnej, badania stanu techniki i czystości patentowej:

Celem jest wsparcie w zakresie zarządzania własnością intelektualną w ramach wdrożenia innowacji:

- analiza statusu własności intelektualnej w zakresie wdrażanej innowacji,
- analiza zdolności do zastrzeżenia własności przemysłowej,
- wsparcie w uzyskaniu wyceny własności intelektualnej wdrażanej innowacji

9. Opracowania strategii marketingowej dla wyrobu lub usługi będącej przedmiotem wdrożenia innowacji:

Celem jest zdefiniowanie zadań i celów w zakresie skutecznego wdrożenia innowacyjnych rozwiązań na rynek:

- zdefiniowanie celów i zadań w zakresie cyklu życia i rozwoju produktu, promocji, dystrybucji, cen oraz zarządzania relacjami z klientem,
- badanie oczekiwań klientów pod kątem cech i funkcjonalności innowacji produktowej,
- wsparcie w opracowaniu segmentacji rynku i wyborze docelowej grupy klientów

10. Monitorowania i oceny efektów wdrażania innowacji:

Celem jest nadzór nad prawidłowym przebiegiem procesu wdrażania innowacji:

- ocena zgodności realizowanych działań z celami i strategią wdrożenia innowacji,
- analiza i ocena postępów realizacji poszczególnych etapów wdrożenia innowacji oraz ich efektów,
- analiza zmian w otoczeniu firmy pod kątem ich wpływu na możliwości osiągnięcia założonych celów,
- opracowanie rekomendacji dot. ewentualnych zmian w strategii wdrożenia

11. Doradztwa w zakresie rozwoju zasobów ludzkich związanych z wdrażaniem innowacji;

12. Pozostałego uzasadnionego doradztwa niezbędnego do wdrożenia innowacji technologicznej: doradztwa w procesie przygotowania umowy zakupu technologii pomiędzy dostawcą a odbiorcą technologii, pomocy w procesie przygotowania lub przeprowadzenia negocjacji z dostawcą technologii

2. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) wytworzenia przedmiotu Umowy, opisanego w pkt. 1 w formie raportów zawierających wyniki realizacji usług doradczych,
 - b) przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przedmiotu Umowy,
3. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje oraz wszelkie niezbędne doświadczenie i uprawnienia do wykonania przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej przy uwzględnianiu zawodowego charakteru tej działalności.

§ 2. Termin realizacji

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu Umowy:
 - 1) termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy ustala się na dzień podpisania Umowy;
 - 2) termin wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy i przekazania go Zamawiającemu ustala się na dzień
2. W przypadku rażących opóźnień Wykonawcy względem terminu określonego w § 2 ust. 2, Wykonawca ma prawo powierzenia zakresu realizowanego przez Wykonawcę przedmiotu Umowy innej firmie bądź wykonania go samodzielnie w ramach wykonania

zastępczego. Nie wyłącza to jednak odpowiedzialności Wykonawcy, który wyraża zgodę na takie wykonanie zastępcze, w tym również pokryje koszty realizacji tych prac oraz będzie ponosił pełną odpowiedzialność za ich wykonanie.

§ 3. Odbiór przedmiotu Umowy

1. Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu Umowy w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania od Wykonawcy zgłoszenia gotowości do przeprowadzenia odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Odbiór przedmiotu umowy może odbywać się etapami.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia, w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o stwierdzonych wadach. Wykonawca usunie wady na własny koszt i ryzyko.
3. W przypadku bezskutecznego upływu terminu na usunięcie stwierdzonych wad przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 2 powyżej, Zamawiający będzie miał prawo powierzyć usunięcie wad przedmiotu Umowy osobie trzeciej bądź wykonać je samodzielnie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 4. Prawa autorskie

1. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego przedmiotu Umowy na podstawie niniejszego paragrafu, bez potrzeby zawierania odrębnego porozumienia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu Umowy lub odpowiednio jego części, powstałego w wyniku wykonania Umowy i do wszelkich innych rezultatów powstałych w związku z wykonywaniem Umowy, jeżeli spełniają one kryteria uznania ich za utwór i objęcia ochroną na podstawie przepisów prawa własności intelektualnej, w szczególności ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 1994 nr 24 poz. 83 z późn. zm.) (zwanych dalej „**Utworem**”).
2. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworów nastąpi na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworów – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy Utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwory utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania Utworów w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;i będzie obejmowało w szczególności prawo do:

- 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia Utworów w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, również celem wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Utworów;
 - 2) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w Utworach, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
 - 3) rozpowszechniania, w tym sprzedaży, użyczenia lub najmu Utworów lub ich kopii;
 - 4) utrwalania Utworów w pamięci komputera i na nośnikach danych;
 - 5) zwielokrotniania Utworów lub jego części techniką cyfrową, reprograficzną lub przez zapis cyfrowy;
 - 6) wprowadzania Utworów do pamięci urządzeń komputerowych, telefonicznych i multimedialnych, do sieci telekomunikacyjnych, multimedialnych i komputerowych oraz wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Utworów;
 - 7) stosowania Utworów, wprowadzania do obrotu, wyświetlania, przechowywania niezależnie od formatu, systemu lub standardu;
 - 8) wprowadzania Utworów na własny użytek do pamięci urządzeń komputerowych, telefonicznych i multimedialnych oraz do sieci telekomunikacyjnych, multimedialnych i komputerowych;
 - 9) obrotu Utworami w kraju i za granicą;
 - 10) wprowadzania Utworów do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy;
 - 11) tworzenia wszelkich opracowań Utworów, nowych wersji, ulepszeń, zmian i adaptacji.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności wszystkich egzemplarzy Utworów, w tym zewnętrznych nośników DVD, na których Utwory zostały utrwalone.

§ 5. Wynagrodzenie i płatności

1. Wykonawcy za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy, w szczególności z tytułu przeniesienie autorskich praw majątkowych do wytworzonego przedmiotu Umowy oraz dokumentacji powykonawczej, przysługuje wynagrodzenie w wysokości: wysokości:
(słownie.....), które powiększone zostanie o należny podatek od towarów i usług obowiązujący w chwili wystawienia faktury VAT.
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy dokonana zostanie w terminie 14 dni od daty wystawienia i doręczenia faktury. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez strony protokół odbioru przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej, zawiera wszelkie możliwe składniki, w tym również koszt ewentualnych roszczeń z tytułu wydłużenia realizacji umowy z winy stron trzecich. Wykonawcy nie będzie przysługiwało dochodzenie roszczeń w związku z realizacją umowy ponad limit wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej, jeżeli szkody za ewentualne roszczenie nie ponosi bezpośrednio Zamawiający.
4. Za datę przekazania środków finansowych uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6. Kary umowne

1. Podwykonawca zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości:
 - 1) 2% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień przekroczenia terminów określonych w § 2 ust. 1 Umowy,
 - 2) 2% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień przekroczenia terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na dokonanie napraw lub poprawek, w związku z wadami ujawnionymi w czasie odbioru przedmiotu umowy oraz w czasie obowiązywania gwarancji jakości oraz rękojmi.
 - 3) 30% wynagrodzenia netto z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przysługujących Zamawiającemu kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania z innych tytułów i w wysokości przekraczającej wartość kar umownych.

§ 7. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn lub zaprzestał ich wykonywania w okresie obowiązywania Umowy i nie podjął ich mimo wezwania Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca opóźnia się w realizacji przedmiotu Umowy ponad 10 dni w stosunku do terminu realizacji Umowy,
 - 3) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchybiający postanowieniom Umowy lub przepisom prawa i pomimo wezwania Zamawiającego nie następuje zmiana sposobu ich wykonania,
 - 4) nastąpiło rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 5) zostaje wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 6) rozpoczęła się likwidacja Wykonawcy.
2. Odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 powyżej.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) sporządzenia w terminie 3 dni od odstąpienia od Umowy protokołu inwentaryzacji prac, w przypadku niewykonania tego obowiązku Zamawiający może to uczynić jednostronnie,
 - 2) przekazania Zamawiającemu wszelkich materiałów i elementów wykonanego przedmiotu Umowy, w szczególności przeniesienia autorskich praw majątkowych do zrealizowanego przedmiotu Umowy oraz dokumentacji powykonawczej.

3) zabezpieczenia na własny koszt i ryzyko wykonanych elementów przedmiotu Umowy.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Umowa z Wykonawcą wchodzi w życie pod warunkiem uzyskania przez Zamawiającego dofinansowania, rozumianego jako zawarcie przez niego umowy o dofinansowanie realizacji projektu z udziałem środków finansowych Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach poddziałania 2.3.1 Proinnowacyjne Usługi IOB dla MSP, oś priorytetowa II: Wsparcie otoczenia i potencjału przedsiębiorstw do prowadzenia działalności B+R+I Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie aneksu do niniejszej umowy podpisanego przez obie strony
3. Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Wykonawcę na osoby i firmy trzecie, wymaga uprzedniej i pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wszelkie postanowienia niniejszej umowy mają charakter poufny i tym samym Wykonawca nie ma prawa do ujawniania jakichkolwiek z nich osobom trzecim.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Spory wynikłe pomiędzy stronami będą w pierwszej kolejności załatwiane polubownie a dopiero w drugiej - rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Niniejsza Umowa podlega i jest interpretowana zgodnie z prawem obowiązującym w Polsce, bez względu na zasady prawa kolizyjnego.
8. Jeśli jakiegokolwiek postanowienie niniejszej umowy, kilka jej postanowień lub część tych postanowień jest lub stanie się bezskuteczne, nie powoduje to bezskuteczności pozostałych postanowień.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA